



EDITAL 002/2026-PGC

A Professora Dr^a. Meire Mathias, Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Ciências Sociais – Curso de Mestrado, da Universidade Estadual de Maringá, no uso de suas atribuições legais,

Comunica a abertura do Processo Seletivo para alunos não regulares das disciplinas do primeiro semestre de 2026.

1 – DOS REQUISITOS

1.1 – Para os candidatos que irão se inscrever para as disciplinas em nível de mestrado, ser portador de diploma de curso superior reconhecido pelo MEC, ou documento equivalente oficial emitido pela instituição de ensino que ateste/comprove que o(a) candidato(a) concluiu o curso de graduação. Para este último caso deverá ser encaminhada também a “Solicitação de matrícula provisória em curso de pós-graduação/Termo de compromisso para entrega de diploma pendente” (ANEXO I), devidamente preenchida e assinada.

1.2 – Para os candidatos que irão se inscrever para as disciplinas em nível de doutorado, além do diploma de graduação, ser portador do diploma do curso de mestrado.

2 – DAS DISCIPLINAS E VAGAS OFERTADAS

2.1 – O(a) candidato(a) poderá se inscrever em apenas uma das disciplinas abaixo relacionadas. O cronograma, dias e horários das disciplinas estão disponíveis no link <http://www.pgc.uem.br/horarios>.

- I. Cidade cultura e modernidade (MESTRADO e DOUTORADO) - **04 vagas**;
- II. Transformação digital e inovação em políticas públicas (MESTRADO e DOUTORADO) - **04 vagas**;
- III. Tópicos especiais em teoria política contemporânea (MESTRADO e DOUTORADO) - **16 vagas**;
- IV. Didática e metodologia no ensino superior (MESTRADO e DOUTORADO) - **05 vagas**;

3 – DA INSCRIÇÃO

3.1 – As inscrições serão abertas no **dia 09/02/2026** e poderão ser realizadas **até às 15 horas (horário de Brasília) do dia 19/02/2026**, exclusivamente pela internet, através dos links disponibilizados neste Edital e no site do Programa, no menu “PROCESSO SELETIVO”/”ALUNOS NÃO-REGULARES” (<http://www.pgc.uem.br/selecao/alunos-nao-regulares>). Constará de duas etapas: a **primeira** com o cadastramento do(a) candidato(a) no Sistema Geral de Inscrições (SGIPOS), e a **segunda** com o preenchimento do formulário eletrônico de escolha da disciplina, justificativa para cursá-la e envio on-line da documentação prevista no item 4.1 deste edital.

Universidade Estadual de Maringá

Centro de Ciências Humanas, Letras e Artes
Programa de Pós-Graduação em Ciências Sociais

/... Edital 002/2026 – PGC

3.1.1. Na **primeira etapa** o(a) candidato(a) fará o cadastramento no Sistema Geral de Inscrições (SGIPOS), acessado pelos links informados abaixo:

I. Para inscrições em nível de **mestrado**, o(a) candidato(a) deverá utilizar o link <https://npd.uem.br/sgipos/inscricaoAluno.zul?idPrograma=2993>;

II. Para inscrições em nível de **doutorado**, o(a) candidato(a) deverá utilizar o link <https://npd.uem.br/sgipos/inscricaoAluno.zul?idPrograma=2994>.

3.1.2. Após inserir todos os dados solicitados, o(a) candidato(a) deverá gerar a Ficha de Inscrição e o boleto para pagamento da taxa;

3.1.3. A **segunda etapa** com o preenchimento do formulário eletrônico de escolha da disciplina, justificativa para cursá-la e envio on-line da documentação prevista no item 4.1 deste edital, através dos links abaixo:

I. Para inscrições em nível de **mestrado**, o(a) candidato(a) deverá utilizar o link <https://forms.gle/q3FpBGWWeSFmZBXKA>;

II. Para inscrições em nível de **doutorado**, o(a) candidato(a) deverá utilizar o link <https://forms.gle/T6CezGMCT455N2F49>.

3.2 – O(a) candidato deverá optar para qual nível (mestrado ou doutorado) pretende se inscrever e acessar os links de acordo com sua escolha;

3.3 – O(a) candidato(a) poderá optar por apenas uma disciplina dentre as quatro ofertadas.

3.4 – O(a) candidato(a) deverá redigir um texto com no máximo 5 linhas, justificando a escolha da disciplina e anexar em campo específico na segunda etapa da inscrição.

3.5 – A taxa de inscrição é de R\$ 70,00 e deve ser paga através do boleto gerado após o cadastramento e preenchimento de todos os dados no sistema SIGPOS, clicando na aba “Taxa de Inscrição”. O valor pago referente à taxa de inscrição não será devolvido em nenhuma hipótese.

3.6 – A inscrição só será efetivada após o cumprimento das duas etapas. São de inteira e exclusiva responsabilidade do(a) candidato(a) as informações e documentação fornecidas para inscrição no processo seletivo e não poderão ser alteradas ou complementadas após a sua efetivação.

3.7 – Serão automaticamente indeferidas as inscrições que não atenderem corretamente a todos os requisitos estabelecidos nos itens 3.1 a 3.5, 4.1 e 4.2 deste Edital.

4 – DA DOCUMENTAÇÃO

4.1 – Documentos necessários para a inscrição:

- I. Cópia digitalizada, em arquivo único, da ficha de inscrição gerada após o preenchimento do SIGPOS, devidamente **assinada e com foto**;
- II. Cópia digitalizada, em arquivo único, da justificativa para a escolha da disciplina com no máximo 5 linhas;
- III. Cópia digitalizada, em arquivo único, do documento de identidade com foto (frente e verso);
- IV. Cópia digitalizada, em arquivo único, do CPF;

Universidade Estadual de Maringá

Centro de Ciências Humanas, Letras e Artes
Programa de Pós-Graduação em Ciências Sociais

/... Edital 002/2026 – PGC

- V. Cópia digitalizada, em arquivo único, da certidão de nascimento ou casamento;
- VI. Cópia digitalizada, em arquivo único, do diploma de conclusão do curso de graduação (frente e verso). Para candidatos a disciplina de nível de mestrado cujo diploma ainda não tenha sido emitido, será aceito documento oficial, emitido pela instituição de ensino, que ateste a conclusão do curso de graduação e informe que o diploma encontra-se em fase de expedição.
- VII. Cópia digitalizada, em arquivo único, da “Solicitação de matrícula provisória em curso de pós-graduação/Termo de compromisso para entrega de diploma pendente” (ANEXO I), devidamente preenchida e assinada. **(SOMENTE PARA OS QUE SE CANDIDATAREM A DISCIPLINA EM NÍVEL DE MESTRADO E QUE AINDA NÃO PORTAREM O DIPLOMA DE GRADUAÇÃO);**
- VIII. Cópia digitalizada, em arquivo único, do histórico do curso de graduação;
- IX. Cópia digitalizada, em arquivo único, do *Currículo Lattes* (não documentado), emitido diretamente da página eletrônica do CNPq;
- X. Cópia digitalizada do comprovante de pagamento da taxa de inscrição, ou no caso de isenção concedida, enviar o “Edital com o resultado da análise dos pedidos de isenção da taxa de inscrição”;
- XI. Para os candidatos que pretendem cursar a disciplina em nível de doutorado, além de todos documentos citados nos itens de I a X, também devem apresentar as cópias digitalizadas do diploma e do histórico do curso de mestrado.

4.2 – Todos os documentos relacionados no item anterior devem ser enviados em formato PDF, na segunda etapa da inscrição, nos campos específicos disponíveis. O(a) candidato(a) é totalmente responsável pela veracidade da documentação, bem como pela sua digitalização, que deve ser feita de forma cuidadosa, evitando cortes ou falhas que comprometam a leitura. O documento com mais de uma página deve ser digitalizado e anexado em um único arquivo. Serão desconsiderados documentos ilegíveis, cortados, com erro de digitalização ou anexados no campo incorreto.

5 – DOS CRITÉRIOS DE SELEÇÃO

5.1 – Os critérios de seleção serão determinados exclusivamente pelos professores de cada disciplina, que escolherão os candidatos a partir da análise dos documentos exigidos.

6 – DO RESULTADO E MATRÍCULA

6.1 – O resultado da seleção será divulgado até o dia **26/02/2026**, através de edital, no *site* do Programa, <http://www.pgc.uem.br/selecao/alunos-nao-regulares>.

6.2 – No edital de divulgação do resultado serão relacionados os(as) candidatos(as) selecionados(as), por disciplina, em ordem alfabética.

6.3 – Os(as) candidatos(as) aprovados(as) estarão automaticamente matriculados(as) na(s) disciplina(s) escolhida(s).

Universidade Estadual de Maringá

Centro de Ciências Humanas, Letras e Artes
Programa de Pós-Graduação em Ciências Sociais

/... Edital 002/2026 – PGC

7 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

7.1 – A inscrição do(a) candidato(a) implicará no completo conhecimento e expressa aceitação das normas estabelecidas neste Edital.


7.2 – Será de inteira responsabilidade do(a) candidato(a) acompanhar todas as divulgações relativas a este Processo Seletivo.

7.3 – Dúvidas sobre este Processo Seletivo devem ser enviadas para o e-mail seleção-pgc@uem.br.

7.4 – Os casos omissos serão avaliados pela Coordenação do PGC.

PUBLIQUE-SE

Maringá, 02 de fevereiro de 2026.



Prof. Dr.ª Meire Mathias
Coordenadora do PGC



ANEXO I

SOLICITAÇÃO DE MATRÍCULA PROVISÓRIA EM CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO TERMO DE COMPROMISSO PARA ENTREGA DE DIPLOMA PENDENTE

“Para Graduados no Brasil”

Dados do Candidato	
Nome Completo:	Naturalidade:
Documento de Identidade:	Data de Nascimento:

Dados da Formação Superior	
Curso de Graduação:	Data da Colação de Grau Realizada:
Instituição:	Data Provável da Expedição do Diploma:

Curso/Programa de Pós-Graduação Pleiteado	
Nome do Curso/Programa:	Matrícula: () Regular () Não Regular
Nível: () Especialização () Mestrado () Doutorado	Data de Início das Aulas:

O candidato acima especificado declara o que segue:

“Tenho o conhecimento sobre o artigo 44º inciso III da Lei Federal nº 9.394 (LDB). Ainda não possuo o diploma de graduação, mas já conclui o curso de graduação, coleei grau e recebi o certificado de conclusão de curso ou equivalente. Assim sendo, solicito a minha **Matrícula Provisória** no curso de pós-graduação acima especificado e me comprometo a entregar a cópia autenticada do meu diploma de graduação até o final do curso de pós-graduação. Enquanto eu não entregá-la, para qualquer atestado, declaração ou outro documento que eu vier a solicitar, eu estou ciente e aceito que seja colocada a observação “**Matrícula Provisória!**”. Além disso, eu também estou ciente que somente farei jus e receberei o respectivo Diploma do Curso de Pós-Graduação se eu entregar a cópia autenticada do meu diploma de graduação.”

Local e Data¹, Maringá, ____/____/____

Carimbo com Nome e Assinatura do Coordenador do
Curso/
Programa de Pós-Graduação

Assinatura do Candidato

¹ A data de assinatura do presente termo deve preceder o início das atividades no curso pleiteado.